



CITTA' DI RONCADE

Provincia di Treviso
Via Roma, 53 31056 - RONCADE (TV)

DISCIPLINARE DEL COMITATO MENSA

Approvato con delibera di G.C. n. 166 del 30.10.2019

DISCIPLINARE DEL COMITATO MENSA

Art. 1 - Finalità

Al fine di esercitare il controllo sul funzionamento del servizio di ristorazione scolastica finalizzato ad un continuo miglioramento e soddisfazione da parte degli utenti, il Comune di Roncade si avvale del Comitato Mensa.

Il Comitato Mensa è un organismo rappresentativo e di collegamento tra l'utenza ed il Comune con la finalità di raccogliere le diverse istanze che provengono dall'utenza del servizio.

In particolare monitora la gradibilità del pasto e la qualità del servizio ed ha un ruolo consultivo in merito alle variazioni del menù scolastico oltre a promuovere iniziative di educazione alimentare nell'ottica di un continuo miglioramento della qualità del servizio.

Art. 2 - Composizione

Il Comitato Mensa è costituito da:

- fino ad un numero massimo di 3 genitori per ogni plesso scolastico in cui si svolge il servizio;
- un insegnante per ogni plesso scolastico.

I rappresentanti dei genitori componenti del Comitato Mensa debbono avere dei figli che frequentano le scuole dell'Istituto Comprensivo Statale di Roncade. L'uscita dello studente dalle scuole dell'Istituto Comprensivo Statale comporta la decadenza dall'incarico.

All'interno del Comitato Mensa sono nominati Referenti per ciascun plesso che hanno il compito di coordinare i rappresentanti, di veicolare le informazioni ricevute, di riportare le richieste degli utenti.

Art. 3 - Nomina

Le scuole eleggono con propri criteri i rispettivi candidati per il Comitato Mensa. I nominativi dei genitori e degli insegnanti che si sono resi disponibili all'incarico vengono formalmente comunicati dall'Istituto Comprensivo Statale di Roncade all'Ufficio Scolastico del Comune di Roncade al termine delle elezioni degli organi collegiali.

Fino alla nuova nomina rimangono in carica i componenti precedentemente incaricati.

Art. 4 - Durata

I componenti del Comitato Mensa rimangono in carica per tre anni scolastici, salvo dimissioni volontarie, che devono essere comunicate in forma scritta all'Ufficio Scolastico comunale. Il componente decade altresì automaticamente dall'incarico all'uscita del proprio figlio, o figli, dalle scuole dell'Istituto Comprensivo Statale di Roncade. Della decadenza deve dare comunicazione scritta all'Ufficio Scolastico comunale. I dimissionari o i componenti decaduti vengono sostituiti attingendo nella graduatoria dei non eletti secondo l'ordine delle preferenze ricevute.

I Componenti del Comitato Mensa possono essere riconfermati nell'incarico, fino a quando avranno dei figli che frequentano le scuole dell'Istituto Comprensivo Statale di Roncade.

Art. 5 – Compiti e modalità di funzionamento del Comitato

I membri del Comitato Mensa svolgono azioni di monitoraggio in ordine al funzionamento e soddisfazione del servizio di ristorazione scolastica mediante osservazione e compilazione di apposita scheda relativamente a:

- rispetto del menù;
- temperatura delle pietanze (le temperature saranno rilevate dal personale della ditta di ristorazione);
- percentuale di scarto;
- verificano altresì l'appetibilità e il gradimento del cibo, su campione prelevato dal personale addetto alla ristorazione scolastica, tramite assaggio.

La componente genitoriale del Comitato Mensa programma annualmente le visite di controllo presso i centri di refezione dandone comunicazione al Comune.

Ogni componente del Comitato può richiedere al Comune copia degli atti contenenti informazioni utili per lo svolgimento dei suoi compiti

Art. 6 - Modalità d'intervento

I rappresentanti dei genitori componenti del Comitato Mensa possono accedere ai locali di ristorazione scolastica con esclusivo riferimento alle zone refettorio, indipendentemente dalla scuola frequentata dal/i proprio/i figlio/i, senza interferire, causare pericolo o rallentare la normale attività degli addetti alla produzione e alla distribuzione dei pasti e alla normale attività di pulizia e disinfezione.

Gli insegnanti componenti del Comitato Mensa effettueranno le azioni menzionate sempre durante il loro orario di servizio.

Eventuali segnalazioni ritenute urgenti o gravi relative ad anomalie del servizio (porzioni inadeguate, presenza di corpi estranei, mancato rispetto delle temperature di trasporto...) devono essere inoltrate immediatamente all'Ufficio Scolastico comunale che provvederà ad una tempestiva valutazione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti alle inadempienze segnalate.

Art. 7 - Accesso alle strutture e ai locali

Presso i centri di ristorazione con pasto veicolato e con cucina interna, i rappresentanti del Comitato Mensa possono accedere esclusivamente al refettorio, in non più due membri alla volta, degustare in uno spazio distinto e separato campioni del pasto del giorno, presenziare alla distribuzione e consumo dei pasti.

Gli interventi del Comitato Mensa non devono in alcun modo interferire con le attività didattiche che sono di esclusiva competenza dei docenti.

I membri del Comitato Mensa non devono utilizzare i servizi igienici riservati al personale, si devono astenere dalla visita in caso malattie infettive o virali e non possono entrare nelle zone di "cucina" e di scodellamento".

Nello svolgimento delle funzioni di controllo, i membri del Comitato Mensa sono tenuti ad evitare qualsiasi forma di contatto diretto ed indiretto con sostanze alimentari, utensileria, stoviglie ed altri oggetti destinati a venire a contatto diretto con gli alimenti. Per quanto

riguarda gli assaggi dei cibi, il personale addetto al servizio metterà a loro disposizione tutto il necessario.

Art. 8 – Esiti verifiche del servizio

Il Comitato Mensa formalizza le risultanze delle verifiche eseguite su appositi moduli predisposti dall'Ufficio Scolastico comunale.

Copia delle schede di valutazione dovrà pervenire, in forma cartacea o via mail, all'Ufficio scolastico per le opportune valutazioni e i relativi interventi.

Art. 9 – Riunioni del Comitato

Il Comitato Mensa si riunirà almeno ogni quadrimestre, convocato e presieduto dall'Assessore all'Istruzione od altro delegato dal Sindaco, per valutare e migliorare il servizio. L'incarico di Segretario Verbalizzante del Comitato Mensa sarà svolto da un dipendente comunale assegnato all'Ufficio Scolastico.

Le riunioni si svolgono in locali messi a disposizione dall'Istituto Comprensivo Statale od altri locali.

Alle riunioni del Comitato potranno essere presenti altresì rappresentanti della Ditta incaricata del servizio, esperti del settore incaricati dal Comune o altre figure professionali il cui apporto sia ritenuto utile all'incontro.

Al termine di ogni riunione sarà redatto un verbale riportante quanto discusso che sarà trasmesso, a cura del Segretario Verbalizzante, ai Referenti del Comitato per la verifica e sua diffusione.