

Al Responsabile Settore _____
del Comune di Roncade
Via Roma, 53
31056 RONCADE (Tv)

Il/La sottoscritto/a con riferimento
all'avviso pubblico di mobilità esterna prot. n. _____ del _____ per la copertura di un
posto _____;

CHIEDE

Di essere trasferito/a presso Codesto Ente, per la copertura del posto summenzionato, tramite mobilità
esterna dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico delle
disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000, n.
445:

DICHIARA

a) di essere nato/a a, provincia di il
.....;

b) di essere residente in vian. c.a.p.
..... Comune Prov. Tel.
..... e-mail, chiede che tutte le
comunicazioni relative alla selezione vengano inviate al seguente domicilio, (se diverso alla
residenza).....
.....;

c) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....
conseguito in data presso (indicare l'istituto e la sede)
.....
con votazione

conseguito in data presso (indicare l'istituto e la sede)
..... con
votazione

d) di lavorare in ruolo presso Prov.
con profilo di categoria
Posizione giuridica Posizione economica

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare)

.....
.....
.....

f) di non aver procedimenti disciplinari in corso, né procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nei due anni precedenti alla scadenza del presente avviso;

g) di essere in possesso della patente di guida cat. B;

h) di autorizzare il Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei dati personali, per tutti gli atti necessari all'espletamento dell'avviso di che trattasi. Prende atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità della selezione essendo consapevole che il mancato consenso non permette l'espletamento della procedura selettiva e l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro;

i) di **allegare il curriculum vitae**;

j) di aver preso visione o ogni clausola dell'avviso di accettarlo integralmente senza riserve;

k) motivo della domanda di mobilità

.....
.....

Data

Firma per esteso del candidato (non autenticata)

N.B.: 1) IN CASO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DIRETTAMENTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI RONCADE, LA SOTTOSCRIZIONE DEVE ESSERE RESA ALLA PRESENZA DEL DIPENDENTE INCARICATO A RICEVERLA CON ESIBIZIONE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA';
2) IN CASO DI TRASMISSIONE MEDIANTE TELEFAX O POSTA ELETTRONICA O RACCOMANDATA O DI PRESENTAZIONE DA PARTE DI PERSONA DIVERSA DALL'INTERESSATO, ALLA DOMANDA DEVE ESSERE ALLEGATA **FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA'** IN CORSO DI VALIDITA'.