



CITTÀ DI RONCADE

Provincia di Treviso

Via Roma, 53 31056 - RONCADE (TV)

Servizi Demografici tel.: +39 0422-846205 Fax: +39 0422-846245

Casella di posta certificata: roncade@comune.roncade.legalmail.it



All. A)

Prot. n. 14309

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO COMUNALE DEI RILEVATORI STATISTICI

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 392 del 17.06.2022 è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, al fine di aggiornare l'albo comunale dei rilevatori statistici, approvato con determinazione n. 45 del 08.02.2016 e successivamente adeguato con determinazione n. 328 del 09.07.2018.

L'albo è costituito da una graduatoria dinamica che terrà conto dei titoli di studio e delle esperienze professionali maturate, aggiornato di norma ogni triennio, secondo i criteri di cui al presente avviso, per effetto di nuove domande pervenute o per cancellazioni a seguito di rinuncia o esclusione e per aggiornamento dei punteggi dei rilevatori già inclusi nella graduatoria.

L'attività del rilevatore statistico consiste nella raccolta di informazioni presso le unità di rilevazione, di regola ubicate sul territorio comunale, con le modalità definite dal Programma Statistico Nazionale, dalle circolari attuative Istat relative ad ogni indagine e dall'ufficio comunale preposto alla singola indagine.

In riferimento alle circolari disposte dall'ISTAT, relative alle indagini campionarie, il rilevatore dovrà offrire la massima affidabilità, sia in ordine alla sua preparazione professionale, sia alla sua capacità di instaurare con i soggetti da intervistare rapporti di fiducia e di collaborazione. Gli incarichi saranno conferiti secondo le esigenze dell'Amministrazione con contratto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, avranno durata pari a quella dell'indagine o della rilevazione per la quale sono assegnati e, in ogni caso, non comporteranno l'instaurazione di rapporto di impiego con l'Amministrazione Comunale.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi tutti coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande sono in possesso dei requisiti sotto elencati:

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (pc, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godimento dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o possesso di un regolare permesso di soggiorno;

Sono ammessi in qualità di riserve coloro che non sono in possesso del requisito di cui al punto 4 (esperienza in materia di rilevazioni statistiche).

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - CONTENUTI

Coloro che intendono partecipare alla selezione di cui al presente avviso dovranno presentare domanda, debitamente sottoscritta, utilizzando preferibilmente il modulo allegato (allegato 1) anche disponibile sul sito internet del Comune di Roncade <https://www.comune.roncade.tv.it/index.php?area=2&menu=49&page=2343&lingua=4> Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità.

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica del possesso dei requisiti previsti nel presente avviso non è ritenuta valida. Il concorrente è responsabile per dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Le dichiarazioni risultate false comportano l'esclusione dall'Albo e la denuncia all'Autorità Giudiziaria, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Nella domanda dovrà essere dichiarato:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e la data di nascita;
- c) residenza;
- d) recapito telefonico e indirizzo posta elettronica;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o possesso di un regolare permesso di regolare titolo di soggiorno;
- g) assenza di condanne penali definitive e procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- h) titolo di studio;
- i) esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- j) conoscenza dei più diffusi strumenti informatici (pc, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica).

Comporterà l'esclusione dalla selezione:

- mancanza o assoluta indeterminazione del cognome e nome, della data e luogo di nascita, della residenza anagrafica, del possesso della cittadinanza e del titolo di studio;
- assenza della firma in calce alla domanda;
- mancanza o assoluta indeterminazione della fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- presentazione della domanda oltre i termini previsti nel presente avviso.

Sono regolarizzabili le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione, come sopra specificato. L'eliminazione delle irregolarità deve avvenire entro il termine fissato dall'ufficio, a pena di decadenza, attraverso la produzione di dichiarazione integrativa, firmata dall'interessato, con le stesse modalità della domanda, attestante il possesso del requisito la cui esistenza era stata irregolarmente dichiarata o omessa.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - TERMINI

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro e non oltre le ore 18.00 del 27.06.2022.

La domanda di partecipazione, unitamente ai documenti richiesti, dovrà essere indirizzata al Comune di Roncade, Settore Amministrativo Servizi Demografici - Via Roma n. 53, 31056 Roncade (TV), e presentata in uno dei seguenti modi:

- a) tramite PEC o email all'indirizzo roncade@comune.roncade.legalmail.it;
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- c) a mano all'ufficio protocollo del Comune di Roncade.

Quale termine di presentazione della domanda, se presentata a mano, vale la data di ricezione presso l'ufficio protocollo comunale; se spedita con raccomandata a.r., vale la data di arrivo al Comune; se inviata dalla propria casella PEC farà fede la data indicata nella ricevuta di avvenuta consegna del messaggio, se inviata da email farà fede la data di acquisizione alla casella PEC comunale. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli verrà effettuata in base ai criteri di seguito illustrati:

Titolo di studio

Laurea di 1° livello (triennale)	punti 1
Laurea di 2° livello (specialistica)	ulteriori punti 1
Laurea secondo il vecchio ordinamento (magistrale)	punti 2

Esperienze maturate dal 2018 in rilevazioni e indagini Istat
Rilevatore di Censimenti
Rilevatore di indagini previste nel Programma Statistico Nazionale

punti 4
punti 1

Si precisa che qualora dalla dichiarazione resa non sia possibile identificare il titolo dell'indagine, l'Ente presso il quale è stata effettuata o la durata, non si darà luogo ad alcuna valutazione.

ART. 5 - GRADUATORIA

I candidati saranno collocati in una graduatoria che costituirà l'Albo comunale dei rilevatori statistici aggiornato, secondo l'ordine della somma complessiva dei punti nella valutazione dei titoli. In caso di parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, in analogia alle disposizioni contenute nell'art. 2, comma 9, Legge 191/98. La graduatoria sarà pubblicata all'albo online e sul sito internet del Comune di Roncade per dieci giorni.

ART. 6 - MODALITA' DI AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

L'Albo verrà aggiornato di norma ogni triennio, tenendo conto delle nuove domande, delle esclusioni e di eventuali variazioni intervenute nel triennio precedente. Avrà validità dal giorno successivo della sua pubblicazione all'albo online.

ART. 7 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

A seguito di ogni aggiornamento della graduatoria, con le modalità descritte in precedenza, gli incarichi verranno attribuiti seguendo l'ordine progressivo di posizione a partire dal primo classificato, nel rispetto dei criteri di scelta stabiliti dall'indagine.

L'ufficio preposto accerterà la disponibilità da parte del rilevatore. La mancata reperibilità, dopo tre tentativi nell'arco di due giorni, verrà considerata rinuncia all'incarico, senza comportare l'esclusione dalla graduatoria e si darà luogo allo scorrimento della stessa.

E' onere del soggetto inserito in graduatoria la comunicazione tempestiva di ogni eventuale variazione di indirizzo e di recapito telefonico e di posta elettronica per le comunicazioni riguardanti la disponibilità all'incarico di rilevatore.

ART. 8 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso sarà determinato e corrisposto per ogni questionario regolarmente compilato e consegnato al Settore Amministrativo, con apposito atto dell'Amministrazione, sulla base delle direttive ISTAT o delle determinazioni del Comune di Roncade.

Il contributo connesso alla rilevazione viene corrisposto dall'Istat al Comune ed è destinato a coprire il costo complessivo per l'erogazione del compenso al collaboratore, inclusi gli oneri previdenziali e assistenziali e l'Irap a carico dell'Ente. Al compenso si applica, in ossequio alla normativa vigente, il regime fiscale previsto per i redditi diversi di cui all'art. 67, comma 1, lett. I, del T.U.I.R. Il compenso ai rilevatori sarà commisurato al numero dei questionari riconosciuti idonei e alla qualità delle informazioni in essi contenute, ad insindacabile giudizio dell'Istituto Nazionale di Statistica e sarà onnicomprensivo di ogni eventuale spesa sostenuta dai medesimi per lo svolgimento dell'attività di rilevazione sul territorio comunale.

Il pagamento del compenso sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi da parte dell'Istat. Sarà compito del committente procedere ai versamenti facenti capo al sostituto d'imposta. Il collaboratore si impegna a comunicare al committente tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal contratto, nonché tutte le variazioni che potrebbero verificarsi in itinere.

ART. 9 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Sono da considerarsi cause di cancellazione dall'albo dei rilevatori, da formalizzare con provvedimento del Responsabile del Settore Amministrativo:

- a) perdita dei requisiti richiesti al momento dell'iscrizione;
- b) inadempienza agli obblighi previsti dal contratto d'incarico;
- c) presenza di contestazioni da parte del Comune di Roncade o da parte dell'Istat in fase di controllo del lavoro svolto;
- d) richiesta scritta di rinuncia.

ART. 10 - INFORMAZIONI GENERALI

In ottemperanza dell'art. 35, comma 3, lett. c) D.Lgs. n. 165/2001, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o sospendere il presente bando.

ART. 11 - POLIZZA ASSICURATIVA

L'Istat stipula una polizza antinfortunistica che si attiva in occasione delle indagini statistiche, in favore dei rilevatori incaricati, di volta in volta, dall'Ente ad effettuare la rilevazione i cui nominativi vengono comunicati all'Istat. Nell'ipotesi di infortunio l'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità. Le circolari esplicative dell'Istat, pubblicate in occasione delle indagini statistiche, indicano termini e modalità di attivazione della polizza assicurativa in ipotesi di sinistro.

ART. 12 - TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679, saranno trattati, mediante una banca dati automatizzata, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 11 e 12, capo III, del Reg. UE 2016/679. Il Titolare del trattamento è il Comune di Roncade nella persona del Sindaco pro-tempore.

ART. 13 - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i. si informa che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo (tel. 0422 840207, email statocivile@comune.roncade.tv.it). Orario di ricevimento: lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Roncade, 17.06.2022

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Louiselle Marcolongo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa